

.....
Miejscowość, data

Imię i nazwisko matki/ prawnej opiekunki	
Imię i nazwisko ojca/ prawnej opiekunki	

Deklaracja o kontynuowaniu pobytu dziecka w Publicznym Przedszkolu w Baborowie
wchodzącym w skład Zespołu Szkolno- Przedszkolnego w Baborowie
ul. Wiejska 5A, 48-120 Baborów

Niniejszym deklaruję korzystanie w roku szkolnym 2022/2023 przez:

Imię i nazwisko dziecka:												
PESEL dziecka:												

Ze świadczeń udzielanych przez Przedszkole w następującym wymiarze godzin od dnia
(data)

ODDZIAŁY przy:	CZAS PRACY**						
	6 ⁰⁰ – 14 ⁰⁰	6 ⁰⁰ – 15 ⁰⁰	6 ⁰⁰ – 16 ⁰⁰	7 ⁰⁰ – 14 ⁰⁰	7 ⁰⁰ – 15 ⁰⁰	7 ⁰⁰ – 16 ⁰⁰	8 ⁰⁰ – 13 ⁰⁰
ul. Opawskiej 19*							
ul. Krakowskiej 6*							-

*Dyrektor ZSP, mając na względzie potrzeby organizacyjne Przedszkola decyduje o zapisaniu dziecka do danego oddziału lub jego przeniesieniu do oddziału innego niż wskazany przez rodziców.

** proszę zakreślić w tabeli deklarowane godziny pobytu dziecka Przedszkolu od godziny pozostawienia dziecka pod opieką Przedszkola do godziny odbioru dziecka.

Deklaruję również korzystanie dziecka z posiłków ***	2 posiłki	3 posiłki
--	-----------	-----------

*** Proszę zakreślić w tabeli deklarowaną liczbę posiłków. Stawka żywieniowa: 2 posiłki-4,70 zł, 3 posiłki 5,80zł

1. Zobowiązuję się do przestrzegania wskazanego czasu pobytu dziecka w przedszkolu.
2. Zobowiązuję się wносить opłatę za świadczenia udzielane przez przedszkole ponad czas przeznaczony za zapewnienie bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki wliczone na podstawie niniejszej deklaracji oraz opłatę zaświadczenia, z których korzystało dziecko, ponad czas określony w deklaracji, w terminie wskazanym przez przedszkole.
3. Akceptuję, iż przy ustalaniu miesięcznej opłaty za świadczenia w przedszkolu przekraczające wymiar zajęć bezpłatnych w zakresie realizacji programowej, ustala się opłatę za 1 godzinę realizacji tych zajęć- 1 zł za każdą zadeklarowaną godzinę pobytu dziecka w przedszkolu.
4. Zobowiązuję się regularnie wносить opłatę za wyżywienie, wynikające z niniejszej deklaracji, w terminie wskazanym przez przedszkole.
5. W przypadku zmiany sytuacji faktycznej, skutkującej zmianą godzin pobytu dziecka w przedszkolu, zobowiązuję się do niezwłocznego złożenia korekty niniejszej deklaracji.
6. W przypadku zalegania z ww. opłatami przyjmuję do wiadomości, że dyrektor przedszkola może odmówić realizacji świadczeń wykraczających poza czas przeznaczony na zapewnienie bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki, a zaległe opłaty mogą stać się przedmiotem postępowania sądowego.

.....
podpis matki/ prawnej opiekunki

.....
podpis ojca/ prawnego opiekuna

KLAUZULA INFORMACYJNA

Na podstawie art. 13 ust. 1 i ust. 2, Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.4.2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO). Informujemy, że:

1. Administratorem Pana/ Pani danych oraz danych Pani/Pana dziecka jest Zespół Szkolno- Przedszkolny w Baborowie ul. Wiejska 5a, 48-120 Baborów reprezentowane przez Dyrektora – Ewelinę Szvec.
2. Na mocy art. 37 ust. 1 lit. a) RODO Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (IOD), który w jego imieniu nadzoruje sferę przetwarzania danych osobowych. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz danych dziecko w zakresie działania Administratora Danych, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych pod adresem email: kontakt@iszd.pl
3. Dane osobowe są przetwarzane w celu przeprowadzenia rekrutacji na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO oraz na podstawie art. 9 ust. 2 g RODO, tj. w związku z ustawą Prawo oświatowe z dnia 14 grudnia 2016 r (Dz.U. z 2021 r. poz. 1082).
4. Odbiorcami danych osobowych są upoważnieni pracownicy Administratora, podmioty, którym należy udostępnić dane osobowe na podstawie przepisów prawa, a także te, którym dane zostaną powierzone do zrealizowania celów przetwarzania.
5. Pani/Pana dane osobowe oraz dane osobowe Pani/Pana dziecka będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
6. Mają Państwo prawo żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych oraz danych dziecka, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej.
7. Mają Państwo prawo wnieść skargę do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeśli uznają Państwo, iż przetwarzanie przez Administratora Państwa danych osobowych oraz danych dziecka narusza przepisy dot. ochrony danych osobowych.
8. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym. W celu uczestniczenia w rekrutacji do przedszkola są Państwo zobowiązani do podania danych.
9. Państwa dane osobowe oraz dane dziecka nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
10. Pani/Pana dane oraz dane osobowe Pani/Pana dziecka nie będą przekazywane do Państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

Zapoznałam/em się

.....,

miejsowość, data

.....

podpis rodzica/rodziców/opiekuna prawnego