

Data przyjęcia zgłoszenia:

Dyrektor
Publicznej Szkoły Podstawowej w Baborowie
Ul. Wiejska 5a
48-120 Baborów

**ZGŁOSZENIA DZIECKA DO KLASY PIERWSZEJ SZKOŁY SPOZA OBWODU
NA ROK SZKOLNY 2026/2027**

Podstawa prawna:
Ustawa z dnia 14 grudnia 2016r.-Prawo oświatowe (Dz. U. z 2025 r. poz. 1043 ze zm.)

I.DANE IDENTYFIKACYJNE DZIECKA:

Imię/ imiona			
Nazwisko			
PESEL *			
Data i miejsce urodzenia			
Adres zamieszkania			
Ulica		Gmina	
Numer budynku		Numer lokalu	
Miejscowość		Kod pocztowy	

- W przypadku braku numeru PESEL należy wpisać serię i numer paszportu lub innego dokumentu tożsamości.

II.DANE OSOBOWE RODZICÓW/ OPIEKUNÓW PRAWNYCH

	Rodzic/ opiekun prawny	Rodzic/ opiekun prawny
Imię/ imiona		
Nazwisko		
PESEL *		
Telefon kontaktowy		
E-mail		
Adres zamieszkania**		
Ulica		
Nr budynku/ nr lokalu		
Miejscowość		
Kod pocztowy		
Gmina		

*W przypadku braku numeru PESEL należy wpisać serię i numer paszportu lub innego dokumentu tożsamości.

** Należy wypełnić tylko wówczas, gdy adres zamieszkania jest inny niż adres zamieszkania dziecka

Zgodnie z art. 25 ustawy z 23.04.1964 r. - Kodeks cywilny Dz.U.2024.1061 tj. miejscem zamieszkania osoby fizycznej jest miejscowość, w której osoba ta przebywa z zamiarem stałego pobytu.

III.DODATKOWE INFORMACJE O DZIECKU

(np. stan zdrowia, orzeczenie lub opinia Poradni Psychologiczno- Pedagogicznej, potrzeba szczególnej opieki, stosowania diety, zalecenia lekarskie, itp.)

.....

.....

.....

.....

IV. OŚWIADCZENIA

Pouczenie

Podanie danych osobowych jest obowiązkowe zgodnie z art. 150 ust. 1 ustawy z 14.12.2016 r. – Prawo oświatowe Dz. U. z 2025 r. poz. 1043 ze zm. - dalej u.p.o., wniosek zawiera dane określone w ww. przepisach prawa, natomiast dane* podaje się, jeśli takie środki komunikacji rodzice posiadają, gdyż mogą być one potrzebne do skutecznego komunikowania się z rodzicami (opiekunami) w sprawie rekrutacji, a następnie skutecznego sprawowania opieki nad dzieckiem. Dane osobowe zawarte w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku będą wykorzystywane wyłącznie dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym.

Oświadczam ponadto, że:

- wszystkie dane zawarte we wniosku są prawdziwe;
- jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia;
- niezwłocznie powiadomię dyrektora przedszkola o zmianie danych zawartych we wniosku.

.....
(miejscowość, data)

.....
(Czytelny podpis matki/ prawnego opiekuna)

.....
(Czytelny podpis ojca/ prawnego opiekuna)

V.DECYZJA DOTYCZĄCA ZAKWALIFIKOWANIA DZIECKA DO KLASY I PUBLICZNEJ SZKOŁY PODSTAWOWEJ W BABOROWIE

Komisja Rekrutacyjna na posiedzeniu w dniu: _____ podjęła decyzję
o zakwalifikowaniu/nie zakwalifikowaniu* dziecka do klasy I szkoły podstawowej.

(* niepotrzebne skreślić)

Podpisy przewodniczącego i członków Komisji Rekrutacyjnej

1.....

2.....

3.....

VI. POTWIERDZENIE RODZICA

W związku z zakwalifikowaniem mojego dziecka do klasy I Publicznej Szkoły Podstawowej w Baborowie przy ul. Wiejskiej 5a potwierdzam wolę jego przyjęcia w roku szkolnym 2026/2027.

.....
(data)

.....
(podpis rodzica/prawnego opiekuna)

VII.DECYZJA DOTYCZĄCA PRZYJĘCIA DZIECKA DO KLASY I PUBLICZNEJ SZKOŁY PODSTAWOWEJ W BABOROWIE

Komisja Rekrutacyjna na posiedzeniu w dniu: _____ podjęła decyzję o przyjęciu/nie
przyjęciu* dziecka do szkoły.

(* niepotrzebne skreślić)

Uzasadnienie odmowy przyjęcia:

Podpisy przewodniczącego i członków Komisji Rekrutacyjnej

1.....

2.....

3.....

VIII.KLAUZULA INFORMACYJNA

W związku z obowiązującym od 25 maja 2018 r. Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej RODO):

ADMINISTRATOR DANYCH	Administratorem Pana/ Pani danych oraz danych Pani/Pana dziecka jest Zespół Szkolno- Przedszkolny w Baborowie reprezentowany przez Dyrektora – Ewelinę Szewc.
INSPEKTOR OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH	Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych: Magdalenę Kuzmider, z którym można się skontaktować poprzez: adres e-mail: (kontakt@iszd.pl) tel.: 607770718 lub pisemnie na adres administratora.
CELE PRZETWARZANIA I PODSTAWA PRAWNA	Państwa dane osobowe są przetwarzane w celu przeprowadzenia rekrutacji na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO kiedy przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze oraz na podstawie art. 9 ust. 2 lit g kiedy przetwarzanie jest niezbędne ze względów związanych z ważnym interesem publicznym, na podstawie prawa Unii lub prawa państwa członkowskiego, które są proporcjonalne do wyznaczonego celu, nie naruszają istoty prawa do ochrony danych i przewidują odpowiednie i konkretne środki ochrony praw podstawowych i interesów osoby, której dane dotyczą w szczególności w związku z Ustawą z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe Dz. U. z 2025 r. poz. 1043 ze zm. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym.
ODBIORCY DANYCH	Odbiorcami Państwa danych osobowych są: • inni administratorzy danych, którzy otrzymają dane w związku z realizacją ich własnych celów; • podmioty, z którymi administrator zawarł stosowne umowy powierzenia, w szczególności podmioty świadczące usługi konsultingowe, hostingowe, prawne. • organy publiczne z wyjątkiem organów publicznych, które mogą otrzymywać dane osobowe w ramach konkretnego postępowania zgodnie z prawem Unii lub prawem państwa członkowskiego.
PRZYSŁUGUJĄCE PRAWA	W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych z wyjątkami zastrzeżonymi przepisami prawa, przysługują Państwu następujące uprawnienia: • dostępu do treści danych (zgodnie z art. 15 RODO); • sprostowania danych (zgodnie z art. 16 RODO); • usunięcia danych (zgodnie z art. 17 RODO); • ograniczenia przetwarzania danych (zgodnie z art. 18 RODO); • przenoszenia danych (zgodnie z art. 20 RODO); • prawo do wniesienia sprzeciwu (zgodnie z art. 21 RODO); • prawo, do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność przetwarzania z prawem, którego dokonano przed jej cofnięciem, jeśli podstawą przetwarzania danych osobowych jest zgoda. Realizacja poszczególnych prawa uzależniona jest od przesłanek prawnych uprawniających do przetwarzania danych osobowych. W przypadku danych osobowych przetwarzanych w granicach wskazanych przepisami prawa, w większości przypadków nie jest możliwa realizacja prawa do przenoszenia czy prawa do usunięcia danych.
PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO	Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych na niezgodne z RODO przetwarzanie Państwa danych osobowych przez Administratora. Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO) ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa (zgodnie z art. 77 RODO).
PRZEKAZANIE DANYCH	Państwa dane osobowe nie są przekazywane do państwa trzeciego, organizacji międzynarodowej.
ZAUTOMATYZOWANE PODEJMOWANIE	W trakcie przetwarzania Państwa danych osobowych nie dochodzi do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania.
OKRES ARCHIWIZACJI	Dane osobowe będą przetwarzane do zakończenia celu w związku, z którym zostały pozyskane a po tym czasie będą przechowywane przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa w zgodzie ustawą z dnia 14 lipca 1983r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach. Dane osobowe pozyskane w procesie rekrutacji będą przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym uczeń będzie uczęszczał do placówki, a w przypadku nieprzyjęcia do placówki – przez okres jednego roku.

